



MERY CAROL QUIROZ ESPINOZA

carolquiroz1975@gmail.com

(+511) 987814320

Soy abogada, con Maestría en Administración y Gestión Pública, con especializaciones y experiencia en Contrataciones con el Estado, mecanismos de solución de controversias – trato amigable, conciliación, Arbitraje Nacional e Internacional – Juntas de Resolución de Disputas, en temas vinculados a la Inversión Pública, Ejecución de Contratos de Obras; con estudios en Derecho de la Construcción, Arbitraje Comercial Internacional; especializaciones que realice en la Universidad San Martín de Porres, Universidad Esan, Universidad del Pacífico y la American University Washington College of Law; así como en otras instituciones.

Cuento con amplia experiencia en el sector privado y sector público asumiendo retos como Directora, Asesora de diversas entidades del sector, salud y agricultura entre otros.

Tengo experiencia en secretarías arbitrales ad hoc e institucionales, como árbitro en procesos arbitrales institucionales en materia de contrataciones con el Estado. Adscrita como árbitro en diversas instituciones arbitrales.

Asimismo, soy árbitro en materia laboral registrada en la Nomina de árbitros laborales del Ministerio de Trabajo y Promoción del Empleo – MTPE.

ESTUDIOS REALIZADOS:

Maestría en Administración y Gestión Pública año 2017.

Abogada - Universidad San Martín de Porres año 2010.

Bachiller - Universidad San Martín de Porres año 2006.

Primaria y Secundaria - Colegio Reina del Mundo. (alemán)

Post Grados – Cursos de Especializaciones:

- Curso Ley y Reglamento de Contrataciones del Estado OBRAS PÚBLICAS por la SRD PERU ESCUELA DE NEGOCIOS 2018.
- Curso: “Gestión de las Contrataciones Públicas de Bienes y Servicios” - Asociación Civil de Investigación para el Desarrollo y la Empresa - ACIDE. - año 2016

- Postgrado curso anual de “TÉCNICA ARBITRAL” año 2012 - Universidad de San Martín de Porres.
- Curso de Especialización “Evaluación Social de Proyectos” año 2012 - Escuela de Postgrado, Universidad Peruana de Ciencias Aplicadas -UPC.
- Postgrado “Programa de Contrataciones del Estado” año 2010 - Escuela de Postgrado de la Universidad Continental.
- Diplomado en “Contrataciones y Adquisiciones con el Estado” año 2006 - Facultad de Derecho, Universidad Inca de la Vega.

Cursos y Seminarios:

- 2024 Seminario Practica Avanzado en Arbitraje de Construcción, organizado por AMERICAN UNIVERSITY WASHINGTON COLLEGE OF LAW.
- 2023 Seminario Práctico Avanzado en Arbitraje Comercial Internacional, organizado por el CENTRO DE ARBITRAJE COMERCIAL INTERNACIONAL DEL AMERICAN UNIVERSITY WASHINGTON COLLEGE OF LAW y la Comisión Interamericana de Arbitraje Comercial - CIAC. Año 2023.
- Curso : Nuevo Reglamento de Contrataciones del Estado - Asociación Civil de Investigación para el Desarrollo y la Empresa - ACIDE. - año 2016.
 - Curso - taller: “Módulo SAP /R3 logístico” - Organizado por ESSALUD.
 - Curso - taller: “Ley de Contrataciones del Estado” - Universidad ESAN. Año 2009.
 - Curso - taller: “Sistema SAP/R3 Logística y Finanzas - ESSALUD - 2008 - BASICO - PROCESO ADQUISICIONES” organizado por ESSALUD.

Cursos Complementarios y Capacitaciones:

- Setiembre 2024 Décimo Octavo CONGRESO DE ARBITRAJE Y JRD organizado por el CENTRO DE ANALISIS Y RESOLUCION DE CONFLICTOS CARC-PUCP.
- SEMANA ARBITRAL organizado por IPA , agosto 2023.
- Videoconferencia “Perfeccionamiento del Contrato y Causales que impiden su suscripción” organizado por el ORGANISMO SUPERVISOR DE LAS CONTRATACIONES DEL ESTADO - OSCE, año 2021.
- Videoconferencia “El consentimiento de Laudo Arbitral en sede Arbitral” organizado por por el ORGANISMO SUPERVISOR DE LAS CONTRATACIONES DEL ESTADO - OSCE, año 2021.
- Primer Congreso Internacional de Arbitraje, Conciliación y Disputas Boards Trujillomarc, organizado por el COLEGIO DE ABOGADOS DE LA LIBERTAD - Año 2021.
- Videoconferencia “Suscripción del Contrato y Pérdida automática de la Buena Pro”. organizado por el ORGANISMO SUPERVISOR DE LAS CONTRATACIONES DEL ESTADO - OSCE, año 2021.
- Charla informativa “Operatividad de los Catálogos Electrónicos de Perú compras”., organizado por CENTRAL DE COMPRAS PÚBLICAS - PERU COMPRAS, año 2019.

- VIII CONGRESO INTERNACIONAL DE ARBITRAJE organizado por PONTIFICIA UNIVERSIDAD CATOLICA DEL PERU - PUCP , año 2014.
- Taller: “Penalidades y Resolución de Contratos” organizado por Centro de Producción, Edición, Asesoramiento, Consultoría y Capacitación en Sistemas Administrativos - CEPREACCSA EIRL. , año 2011.

Experiencia Laboral:

Asesorías Legales – 2018 a la actualidad

Me encuentro asesorando al Centro de Altos Estudios de Fomento y Capacitación CIES; institución que administra Procesos Arbitrales, Juntas de Resolución de Disputas y Conciliaciones.

EMPRESA: MINISTERIO DE AGRICULTURA – PROGRAMA DE DESARROLLO PRODUCTIVO AGRARIO RURAL – AGRORURAL

CARGO: ASESORA DE LA DIRECCIÓN EJECUTIVA DE AGRORURAL

PERIODO: 01 DICIEMBRE 2016 HASTA 07 DE JUNIO DE 2018

FUNCIONES Y RESPONSABILIDADES:

Coordinar con el despacho ministerial.

Encargada de la revisión y delegación de todos los documentos del Despacho de la Dirección Ejecutiva.

Supervisión y seguimiento a la Dirección de Administración, en cuanto a todos los procedimientos de logística, patrimonio, contabilidad, tesorería y Recursos Humanos.

Seguimiento y monitoreo a los arbitrajes y Contratos internacionales.

- EMPRESA: MINISTERIO DE AGRICULTURA – PROGRAMA DE DESARROLLO PRODUCTIVO AGRARIO RURAL – AGRORURAL

CARGO: Subdirectora de la Unidad de Gestión de Recursos Humanos

PERIODO: 29 de diciembre de 2017 al 25 de febrero de 2018

FUNCIONES Y RESPONSABILIDADES:

Ejecución de laudos arbitrales, reposiciones por desnaturalización de contratos laborales, pagos de beneficios sociales. Implementación de la Ley SERVIR, así como la Ley de Seguridad y Salud en el Trabajo.

- EMPRESA: MINISTERIO DE AGRICULTURA – PROGRAMA DE DESARROLLO PRODUCTIVO AGRARIO RURAL – AGRORURAL

CARGO: Subdirectora de la Unidad de Abastecimiento y Patrimonio

PERIODO: 29 de abril de 2018 a 29 de mayo de 2018.

FUNCIONES Y RESPONSABILIDADES:

Revisión de procesos de selección, ejecución contractual, liquidación de contratos, informes relacionados a controversias arbitrales.

- **EMPRESA: MINISTERIO DE SALUD**

CARGO: Asesora - Consultora especialista en CONTRATACIONES con el Estado para la OFICINA DE ADMINISTRACIÓN - MINSA.

PERIODO: 02 setiembre 2015 al 02 diciembre 2015

FUNCIONES Y RESPONSABILIDADES: Seguimiento, supervisión y monitoreo de procesos de selección y ejecución de contratos de la Ley de Contrataciones del Estado. Supervisar, monitorear y verificar las modificaciones y cumplimiento del PAAC.

- **EMPRESA: MINISTERIO DE SALUD**

CARGO: Coordinadora de Ejecución Contractual

PERIODO: SET. – NOV. 2015

FUNCIONES:

Coordinadora del Equipo de Contratos de la Unidad de Adquisición de la Oficina de Logística del Ministerio de Salud.

Ejecución de todos los contratos suscritos por la Unidad Ejecutora CENTRAL.

Logros: Acuerdo de Conciliación del contrato de equipamiento del HOSPITAL VES, (HOSPITALES DE CAMPAÑA).

- **EMPRESA: MINISTERIO DEL INTERIOR**

CARGO: Consultora contratada por UNOPS como especialista en Contrataciones del Estado de la Dirección de Logística de la Dirección General de Administración del MININTER Especialista y Coordinadora en el Equipo de Ejecución Contractual de la Dirección de Logística de la Dirección General de Administración del MININTER.

PERIODO: Setiembre 2012 - Agosto 2015

FUNCIONES: Revisión, evaluación, seguimiento de contratos, y proyectos.

- **EMPRESA: SEGURO SOCIAL DE SALUD – ESSALUD**

CARGO: Profesional de la Subgerencia de Control y Seguimiento y Atención al Proveedor de la Gerencia de ADQUISICIONES de la Gerencia Central de Logística.

PERIODO: Noviembre 2007 a Setiembre de 2012

FUNCIONES: Participación en los diversos comités de medicamentos, material médico y equipos. Ejecución Contractual de contratos derivados de bienes, servicios y obras. Elaboración de informes sobre denuncias, observación a las bases de procesos de selección, Remisión de información y participación en audiencias de procesos de arbitrajes y ante el OSCE en procesos sancionadores.

- **EMPRESA: PROVIAS NACIONAL - MINISTERIO DE TRANSPORTES Y COMUNICACIONES, MTC**

CARGO: Prácticas Profesionales de la Gerencia de Asuntos Legales.

PERIODO: Abril 2006 - octubre 2006

FUNCIONES: Revisión de expedientes de recursos de apelación presentados por los administrados.

EXPERIENCIA ARBITRAL:

Como Secretaria Arbitral, en diversas secretarías de procesos arbitrales AD HOC instalados por la Dirección de Arbitraje del OSCE, desde el año 2018 a la actualidad.

Como Secretaria Arbitral, de procesos arbitrales Institucionales ante el Centro de Arbitraje CÍES, desde el año 2018 en adelante.

Como Tribunal Arbitral: participación como árbitro de parte entre el CONSORCIO PSV contra FONDEPES. Situación de laudo consentido.

Como Árbitro Laboral: Árbitro Único en Negociaciones colectivas.

Municipalidad de Villa María del Triunfo contra Sindicato De Trabajadores Empleados De La Municipalidad Distrital De Villa María Del Triunfo – SITEMUN-MVMT.

Municipalidad de Villa María del Triunfo contra Sindicato de Obreros Municipales de Villa María Del Triunfo – SOMUN-VMT.

REGISTRO EN NÓMINAS:

- Registro Nacional de Árbitros del Ministerio de Justicia y Derechos Humanos.
- Registro Nacional de Árbitros y de Centros de Arbitraje – RENACE.
- Árbitro del Colegio de Ingenieros del Perú - año 2023.
- Arbitro del Centro de Arbitraje LIDERA – año 2024.

ACREDITACIONES:

Cuento con acreditaciones respecto a diversas designaciones en compras corporativas en sector salud y Ministerio del Interior.

MEMBRESIAS:

- Miembro del Colegio de Abogados de Lima – Reg. CAL N° 50940
- Arbitro registrado en CIAC mujeres.

IDIOMAS:

Alemán avanzado - Sprachdiplom

Inglés avanzado

Lima, octubre 2024